

**ZAHTEJEV ZA DOPUNU ILI ISPRAVAK INFORMACIJA**

Podnositelj zahtjeva (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, kontakt telefon i/ili adresa e-pošte)

Naziv tijela javne vlasti/sjedište i adresa

Informacija koja se traži

Dana \_\_\_\_\_ podnio/la sam zahtjev za pristup informaciji navedenom tijelu javne vlasti sukladno članku 18. stavku 1. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13) kojim sam zatražio/la dostavu informacije (navesti koja je informacija zatražena)

Budući da sam dana \_\_\_\_\_ zaprimio/la informaciju koja nije ona koju sam zatražio/la ili je nepotpuna (zaokružiti), molim da mi se sukladno odredbi članka 24. stavka 1. i 2. Zakona o pravu na pristup informacijama dostavi dopuna odnosno ispravak sljedećih informacija:

Način pristupa informaciji (označiti)

neposredan pristup informaciji

pristup informaciji pisanim putem

uvid u dokumente i izrada preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju

dostavljanje preslika dokumenata koja sadrži traženu informaciju

na drugi prikladan način (elektronskim putem ili drugo)

---

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)